

«УТВЕРЖДАЮ»
Заместитель министра культуры
Республики Татарстан

_____ Г.А. Шарипова

« ____ » _____ г.

ПЛАН РАБОТЫ
ГБУК РТ «НАЦИОНАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН»
НА 2017 ГОД

Казань, 2016 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБУК РТ «Национальная
библиотека Республики Татарстан»

_____ С.Р. Зиганшина

« ____ » _____ г.

ПЛАН РАБОТЫ
ГБУК РТ «НАЦИОНАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН»
НА 2017 ГОД

Казань, 2016 г.

**Приоритетные задачи ГБУК РТ
«Национальная библиотека Республики Татарстан»
на 2017 год**

В рамках основных направлений деятельности Национальной библиотеки Республики Татарстан, зафиксированных в ее Уставе, приоритетными задачами на 2017 год избраны:

1. Обеспечение конституционного права граждан на открытый доступ к информации путем предоставления всех видов документов через систему читальных залов, межбиблиотечный абонемент и электронную доставку документов (МБА и ЭДД), информационно-коммуникационную сеть Интернет.
2. Обеспечение оперативного и качественного обслуживания пользователей.
3. Проведение работ по сохранности, комплектованию, распространению татарской книги и литературы о республике, учету национальной печати и созданию национальной библиографии.
4. Обеспечение сохранности и безопасности библиотечных фондов.
5. Развитие государственной информационной системы «Национальная электронная библиотека Республики Татарстан».
6. Координирование корпоративной сети библиотек Республики Татарстан.
7. Организационно-методическое сопровождение сети государственных и муниципальных библиотек системы Министерства культуры Республики Татарстан.
8. Повышение эффективности предпринимательской деятельности Библиотеки.
9. Организация работы в рамках реализуемых федеральных и республиканских целевых программ.
10. Проведение мероприятий в рамках Года экологии в Российской Федерации.
11. Проведение мероприятий в рамках Года экологии и общественных пространств в Республике Татарстан.

**Основные контрольные показатели
работы Библиотеки на 2017 год:**

№ п/п	Показатели	2017 год план	2016 год выполнение
1.	Число читателей	35 000	35 032
2.	Число посещений	200 000	200 000
3.	Книговыдача	1 472 000	1 480 111

№	Содержание работы	Показатели	Сроки	Ответственные
1. Комплектование фондов				
1.1.	Организация подписки на отечественные и иностранные периодические издания	485 названий	В течение года	Отдел комплектования документов
1.2.	Организация работы по приобретению документов (книг, аудиовизуальных материалов и электронных изданий) для комплектования фонда Библиотеки в рамках государственного задания	1 000 экземпляров	"_"	"_"
1.3.	Организация работы по приобретению документов для целей международного и межрегионального книгообмена		"_"	"_"
1.4.	Организация работы по приобретению документов для комплектования фондов республиканских и муниципальных библиотек республики, в том числе в рамках Государственной программы «Сохранение, изучение и развитие государственных языков Республики Татарстан и других народов в Республике Татарстан на 2014-2020 годы»		"_"	"_"
1.5.	Обеспечение исчерпывающей полноты поступления местного обязательного экземпляра документов на основе Закона РТ «Об обязательном экземпляре документов»		"_"	"_"
1.6.	Организация книгообмена на эквивалентной основе с библиотеками Российской Федерации, ближнего и дальнего зарубежья		"_"	Отделы международного и межрегионального книгообмена, литературы на иностранных языках
1.7.	Организация работы комиссии по комплектованию фондов		В течение года	Отдел комплектования документов
1.8.	Организация подписки с целью предоставления пользователям Библиотеки доступа к базам данных (БД):	2 БД	В течение года	"_"
	- Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки;			

	- «Техэксперт»			
2. Обеспечение безопасности и сохранности библиотечного фонда как части национального культурного наследия				
2.1.	Организация работы комиссии по сохранности фондов. Подведение итогов выборочной проверки фонда в структурных подразделениях и «Реестра ценных и редких документов» Библиотеки		В течение года	Отдел основного книгохранения
2.2.	Организация работы комиссии по учету и списанию документов		"_"	Отдел комплектования документов
2.3.	Проведение комплекса мероприятий по сохранности фондов Библиотеки:		"_"	
	- выявление ветхих, непрофильных и дублетных документов и подготовка к списанию;			Отдел комплектования документов
	- проверка библиотечных фондов;			Отдел основного книгохранения
	- контроль показаний приборов учета и регулирование температурно-влажностного режима			Отдел гигиены и реставрации книг
2.4.	Проведение комплекса мероприятий по обеспечению защиты документов от преждевременного физического износа:		"_"	Отдел гигиены и реставрации документов
	- совершенствование переплетных работ через освоение надежных в хранении современных переплетных материалов;			
	- осуществление переплетных работ;	600 документов		
	- изготовление коробов из бескислотного картона для хранения документов			
3. Формирование информационной культуры				
3.1.	Информационное обеспечение деятельности Аппарата Президента РТ, Государственного Совета РТ, Кабинета Министров РТ, министерств, ведомств и организаций	500 абонентов	В течение года	Все отделы

3.2.	Информационное сопровождение учебно-исследовательской деятельности образовательных и научных учреждений:			
	– проведение Дней информации;	50		Все отделы
	– проведение тематических обзоров на темы «Официальные источники патентной информации», «Указатели и классификаторы к патентам России», «Информационные ресурсы Федерального института промышленной собственности»;		В течение года	Патентный отдел
	– проведение практических занятий по темам «Поисковая система «Мимоза» и «Поиск патентной информации в базах данных Федерального института промышленной собственности»;		В течение года	"_"
	– проведение семинаров по методике информационного поиска в сфере промышленной собственности на темы «Международная патентная классификация», «Типичные ошибки, допускаемые при проведении патентных исследований», «Патентно-информационные издания и база данных Роспатента – расширение возможностей выбора»		В течение года	"_"
3.3.	Библиотечное обслуживание пользователей через предоставление библиотечно-библиографических и информационных услуг в многообразных видах и формах в целях удовлетворения и развития их потребностей	35 000 читателей 200 000 посещений	В течение года	Все отделы
3.4.	Справочно-библиографическое обслуживание пользователей, выполнение различных типов справок	100 000 справок	"_"	Все отделы
3.5.	Организация мероприятий по продвижению чтения	2 акции	"_"	
3.5.1.	Проведение акции по продвижению чтения в рамках реализации литературного проекта «Я – читатель», нацеленного на популяризацию чтения, формирование		"_"	Отделы, обслуживающие пользователей

	культуры чтения среди подрастающего поколения и повышение престижа книги и библиотеки в обществе. Реализация проекта осуществляется по программе ведения читательского портфолио и представляет собой цикл обзорно-информационных встреч для учащихся школ с ознакомительной презентацией и оформлением читательского буклета-книги			
3.5.2.	Организация и проведение культурно-образовательного мероприятия «Библиотека в парке» с целью привлечения внимания общества к литературе и чтению, повышения роли книги в социально-политической и историко-культурной жизни		"_"	Все отделы
3.5.4.	Организация выставочной деятельности – книжно-иллюстративных экспозиций, выставок документов из фондов Библиотеки, тематических подборок литературы в рамках Календаря знаменательных дат, выездных выставок на базе средних и высших образовательных учреждений г. Казани, в том числе:	В общей сложности 300 выставок		Отделы, обслуживающие пользователей
	– «Выставка новых поступлений»;		В течение года	Отдел выставок и культурных программ
	– «Свежая пресса Германии» (по материалам периодических изданий Немецкого читального зала);		"_"	Отдел литературы на иностранных языках
	– «Тайны древних религий»;		Январь	Отдел обслуживания пользователей
	– «Резьбы очарованье. Деревянное зодчество России»;		Февраль	Отдел искусств
	– «Не только кистью... Традиции и новаторство в изобразительном искусстве»;		Март	"_"
	– «Весна! Как много в этом слове...» (к Международному женскому дню 8 марта);		"_"	Отдел периодических изданий
	– «Глобализация, культура, духовные ценности» (к Дню работников культуры);		"_"	Отдел обслуживания пользователей

	– «Шигыръләрдән алтын сибелә» / «Золотая россыпь стихов» (к Всемирному дню поэзии 21 марта);		"_"	Отдел выставок и культурных программ
	– «Великий провидец – французский писатель Жюль Верн» (в рамках Недели Франции и французского языка);		"_"	Отдел литературы на иностранных языках
	– «Мир дому твоему. Русское убранство и интерьер»;		Апрель	Отдел искусств
	– «Инновация как средство экономического развития»;		"_"	Отдел обслуживания пользователей
	– «Правовая охрана изобретений»;		1-14 мая	Патентный отдел
	– «Интеллектуальная собственность в Российской экономике»;		15-30 мая	"_"
	– «Открывая книгу, открываем мир» (К Общероссийскому дню библиотек);		Май	Отдел обслуживания пользователей
	– «Я поведу тебя в музей...» (к 165-летию открытия музея Эрмитаж в Петербурге; 125-летию открытия Третьяковской галереи в Москве; 260-летию основания Российской Академии Художеств);		"_"	Отдел искусств
	– «Архитектурное кружево старых городов России»;		Июнь	"_"
	– «Защита прав на товарный знак»;		1-14 июня	Патентный отдел
	– «Нормативные акты по интеллектуальной собственности»;		15-29 июня	"_"
	– «Использование товарного знака: есть вопросы»;		1-14 июля	"_"
	– «Интеллектуальные права: пути совершенствования»;		15-31 июля	"_"
	– «Великие подвижники Земли Русской. По святым местам России»;		Июль	Отдел искусств

	– «Создай себя сам!»;		Июль-Август	Отдел литературы на иностранных языках
	– «Культура и быт народов Поволжья»;		Август	Отдел искусств
	– «Этика бизнеса»;		"_"	Отдел обслуживания пользователей
	– «Казан Россиянең иң алга киткән шәһәре» / «Казань – самый креативный город России» (ко Дню города 30 августа);		"_"	Отдел выставок и культурных программ
	– «Библиотека – изобретателям и рационализаторам»;		1-14 августа	Патентный отдел
	– «Проблемы изобретательства»;		15-16 августа	"_"
	– «Образование и карьера»;		Сентябрь	Отдел литературы на иностранных языках
	– «Многонациональное разноцветье. Искусство орнамента»;		"_"	Отдел искусств
	– «Как получить патент на изобретение»;		1-13 сентября	Патентный отдел
	– «Подготовка патентоведов: есть вопросы»;		14-30 сентября	"_"
	– «Симфония красок. Природа в картинах зарубежных художников»;		Октябрь	Отдел литературы на иностранных языках
	– «В мире нет милей и краше песен и преданий наших. Народная песня»;		"_"	Отдел искусств
	– «Авторское право: практические вопросы»;		1-15 октября	Патентный отдел
	– «Российское законодательство и международные соглашения»;		14-30 октября	"_"
	– «Искиткеч ачышлар турында» / «О, сколько нам открытий чудных» (К Всемирному Дню науки 10 ноября);		Ноябрь	Отдел выставок и культурных программ

	– «Заветы доброй старины. Народные промыслы России»;		"_"	Отдел искусств
	– «Управление инновациями»;		1-14 ноября	Патентный отдел
	– «Новое в регистрации товарного знака»;		15- 30 ноября	"_"
	– «Менеджмент: наука и искусство»;		Ноябрь – декабрь	Отдел литературы на иностранных языках
	– «Психология детей и подростков»;		Декабрь	Отдел обслуживания пользователей
	– «Здравствуй, праздник! Праздничная культура России»;		"_"	Отдел искусств
	– «Вознаграждение авторам за использование изобретений»;		1-11 декабря	Патентный отдел
	– «Патентные службы: дела и заботы»;		12-31 декабря	"_"
	– «К нам стучится Новый год» (к Новому 2018 году);		18-31 декабря	Информационно-библиографический отдел
3.6.	Организация заседаний <i>Музыкальной гостиной «Музыкальные вечера в Доме Уиловых»:</i>	4 встречи		Отдел искусств
	– «Светлый вечер, зимний вечер» – встреча с преподавателями и студентами Казанской государственной консерватории им. Н. Жиганова;		13 января	
	– «Играем классику»;		1 кв.	
	– «Русская поэзия в музыке» – литературно-музыкальный вечер с исполнением романсов и песен на стихи поэтов Серебряного века;		2 кв.	
	– «Струна, звучащая стихами» – вечер романсов		4 кв.	
3.7.	Организация и проведение заседаний <i>Видеосалона «Путешествие в мир музыки»</i>	4 встречи	В течение года	"_"

3.8.	Проведение мероприятий по популяризации литературы на иностранных языках		В течение года	Отдел литературы на иностранных языках
3.8.1.	Проведение тематических заседаний Клубов общения на иностранных языках с носителями языка – диспутов по актуальным вопросам и проблемам современности, обзоров прессы, национальных праздников, просмотров и обсуждений фильмов в целях знакомства с культурой зарубежных стран		"-"	"-"
3.8.2.	Организация встреч в рамках Недели Франции и французского языка в Дни Франкофонии, Дней детской книги, Дней английского языка, Дней немецкого языка		"-"	"-"
3.8.3.	Проведение учебно-развлекательных уроков для учащихся общеобразовательных учебных заведений и студентов высших учебных заведений г. Казани из цикла «Страноведение». Знакомство с зарубежными странами на основе лингвострановедческих презентаций «Америка», «Франция», «Германия», «Великобритания», «Греция» и др.		"-"	"-"
3.8.4.	Презентация инновационного проекта Немецкого культурного центра им. Гёте «KinderUni» / «Детский онлайн-университет», который развивает креативное мышление детей, опираясь на врожденный интерес ко всему неизвестному. Детский онлайн-университет – бесплатная онлайн-платформа, которая доступна с 19 ноября 2016 года во всех уголках страны. Лекции можно слушать и на русском, и на немецком языке в зависимости от уровня владения языком. В процессе обучения ребенок сможет познакомиться с различными областями знаний и исследовать их в игровой форме		15 февраля	"-"

Проведение комплекса мероприятий по сопровождению различных программ				
3.10.	Проведение мероприятий в рамках реализации разрабатываемой подпрограммы «Патриотическое воспитание молодежи Республики Татарстан на 2017-2020 годы» государственной программы «Развитие физической культуры, спорта, туризма и повышение эффективности реализации молодежной политики на 2014-2020 годы», в том числе ко Дню Победы в Великой Отечественной войне, в рамках Плана мероприятий регионального отделения «Российского военно-исторического общества» в Республике Татарстан			
3.10.1.	Проведение обзоров для учащихся общеобразовательных учебных заведений на тему «Роль периодических изданий в патриотическом воспитании школьников»		В течение года	Отдел периодических изданий
3.10.2.	Обновление электронных справочников:			Информационно-библиографический отдел
	– «Наши земляки в войне 1812 г. Кавалерист-девица Надежда Дурова»;		3 кв.	"_"
	– «Парламентаризм в России»		2 кв.	"_"
3.10.3.	Создание и обновление тематических папок и дайджестов (в печатном варианте):			Информационно-библиографический отдел
	– «Государственная символика Российской Федерации и Республики Татарстан в патриотическом воспитании»;		2 кв.	"_"
	– «...Но гражданином быть обязан: тематическая папка в помощь патриотическому воспитанию»;		2 кв.	"_"
	– «От смутного времени до наших дней: День народного единства: тематическая папка»		3 кв.	"_"
3.10.4.	Организация тематических выставок:			"_"

	– «Романовы: история династии»;		Январь	Отдел обслуживания пользователей
	– «Защита Отечества: наука побеждать» (ко Дню защитника Отечества 23 февраля);		Февраль	"_"
	– «Святое дело – Родине служить» (ко Дню защитника Отечества 23 февраля);		"_"	Отдел периодических изданий
	– «23 февраля – День защитника Отечества»;		16-28 февраля	Информационно-библиографический отдел
	– «Этих дней не смолкнет слава» (ко Дню Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. 9 мая);		Май	Отдел обслуживания пользователей
	– «Татарстан Бөек Ватан сугышы елларында» / «Татарстан в годы Великой Отечественной войны» (ко Дню Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. 9 мая);		"_"	Отдел татарской и краеведческой литературы
	– «Слава тебе, Победитель-солдат!» (ко Дню Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. 9 мая);		"_"	Отдел периодических изданий
	– «9 мая – День Победы»;		4-12 мая	Информационно-библиографический отдел
	– «12 июня – День России»;		11-30 июня	"_"
	– «Широка страна моя родная!» (ко Дню России 12 июня);		Июнь	Отдел периодических изданий
	– «Яшьләрни патриотик рухта тәрбияләү» / «Патриотическое воспитание молодежи»;		"_"	Отдел татарской и краеведческой литературы
	– «22 августа – День Государственного флага Российской Федерации»;		15-27 августа	Информационно-библиографический отдел
	– «Потерянная история: воспоминание о репрессированных женщинах» (ко Дню памяти жертв политических репрессий 30 октября);		Октябрь	Отдел периодических изданий
	– «Поимённо вспомним всех» (ко Дню памяти жертв политических репрессий 30 октября);		"_"	Отдел обслуживания пользователей
	– «Хәтер китабы» / «Книга памяти» (ко Дню памяти жертв политических репрессий 30 октября);		"_"	Отдел выставок и культурных программ

	– «В единстве - сила» (ко Дню единства 4 ноября);		Ноябрь	Отдел периодических изданий
	– «Татарстан – урак йортыбыз» / «Татарстан – наш общий дом» (ко Дню народного единства 4 ноября);		"_"	Отдел татарской и краеведческой литературы
	– «9 декабря – День Героев Отечества»;		1-17 декабря	Информационно-библиографический отдел
	– Безвестный защитник страны (ко Дню Неизвестного солдата 3 декабря);		Декабрь	Отдел обслуживания пользователей
	– «Жить, чтобы помнить» (ко Дню Героев Отечества 9 декабря)		"_"	Отдел периодических изданий
3.11.	Проведение мероприятий в рамках <i>Года экологии в Российской Федерации и Года экологии и общественных пространств в Республике Татарстан</i>			
3.11.1.	Создание электронного тематического дайджеста «2017 – Год экологии и общественных пространств в Татарстане»		2 кв.	Информационно-библиографический отдел
3.11.2.	Проведение цикла обзоров для учащихся общеобразовательных учреждений и студентов высших учебных заведений г. Казани «Часы экологических знаний»		В течение года	Отдел периодических изданий
3.11.3.	Организация тематических выставок:			
	– «Природа дарит вдохновение: пейзаж в искусстве» (к 185-летию со дня рождения И.И. Шишкина и 200-летию со дня рождения И.К. Айвазовского);		9 -31 января	Отдел искусств
	– «Защитим природу – значит защитим Родину»;		15-31 января	Отдел периодических изданий
	– «В согласии с окружающим миром»;		Январь-Февраль	Отдел литературы на иностранных языках
	– «Проблемы экологии: человек и окружающая среда»;		Апрель	Отдел обслуживания пользователей
	– «Ихлас күңел белән керик табигатькә» / «Войти в природу с чистым сердцем» (к Всемирному дню окружающей среды 5 июня);		Июнь	Отдел выставок и культурных программ

	– «Люби и охраняй!» (к Всемирному дню окружающей среды 5 июня);		"_"	Информационно-библиографический отдел
	– «Концепция экологического менеджмента»;		Июль	Отдел обслуживания пользователей
	– «Природа Казани» (ко Дню города 30 августа);		Август	Отдел периодических изданий
	– «Экология һәм жәмәгать урыннары» / «Экология и общественные пространства»;		2-3 кв.	Отдел татарской и краеведческой литературы
	– «Безопасность окружающей среды и здоровье человека»		Ноябрь	Отдел обслуживания пользователей
3.12.	Организация мероприятий в рамках реализации государственной программы «Развитие физической культуры, спорта, туризма и повышение эффективности реализации молодежной политики в Республике Татарстан на 2014-2020 годы» по популяризации и формированию культуры здорового образа жизни			
3.12.1.	Проведение Дней информации «Будь здоров и закаляйся» для учащихся средних и высших образовательных учреждений		В течение года	Отдел периодических изданий
3.12.2	Создание тематической папки «Зрение – главный ориентир человека» (в печатном варианте)		2 кв.	Информационно-библиографический отдел
3.12.3.	Обновление электронного путеводителя «Профилактика наркозависимости среди молодежи»		4 кв.	"_"
3.12.4.	Организация тематических выставок:			
	– «7 апреля – Всемирный день здоровья»;		1-10 апреля	Информационно-библиографический отдел
	– «Здоровое завтра» (к Всемирному дню здоровья 7 апреля);		Апрель	Отдел периодических изданий
	– «Спорт һәм сәламәтлек» / «Спорт и здоровье»;		Июль	Отдел татарской и краеведческой литературы

	– «Спорт и здоровый образ жизни»;		Сентябрь	Отдел обслуживания пользователей
	– «Шахмат: спорт, уен, фэн, сэнгать» / «Шахматы: спорт, игра, наука, искусство» (к Международному дню шахмат 20 июля);		Июль	Отдел выставок и культурных программ
	– «10 октября – Всемирный день психического здоровья»		8-18 октября	Информационно-библиографический отдел
3.13.	Проведение мероприятий в рамках реализации государственной программы «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Республике Татарстан на 2014-2020 годы»			
3.13.1.	Проведение мероприятий в рамках подпрограммы «Профилактика наркомании населения Республики Татарстан на 2014-2020 годы»	50 000 рублей	2 кв.	Отдел комплектования документов
3.13.2.	Проведение мероприятий в рамках разрабатываемой подпрограммы «Профилактика терроризма и экстремизма в Республике Татарстан на 2017-2020 годы»	300 000 рублей	2 кв.	Отдел комплектования документов
3.13.2.1.	Обновление электронного справочника «Библиотека антитеррора»		3 кв.	Информационно-библиографический отдел
3.13.3.	Организация тематических выставок:			
	– «Наркотики и наркомания: социальные последствия»;		Июнь	Отдел обслуживания пользователей
	– «Терроризм – угроза человечеству в XXI веке» (ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом 3 сентября);		Сентябрь	Отдел обслуживания пользователей
	– «Дружный Татарстан» (ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом 3 сентября);		" "	Отдел периодических изданий
	– «Тынычлык һәм изгелек юлыннан» / «Дорогой мира и добра» (ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом 3 сентября);		" "	Отдел выставок и культурных программ
	– «Наркомания: балаларны ничек сакларга» / «Наркомания: как уберечь наших детей»;		" "	Отдел татарской и краеведческой литературы

	– «21 сентября – Международный день мира»		15-22 сентября	Информационно-библиографический отдел
3.14.	Организация мероприятий к <i>Международному дню инвалидов</i>			
3.14.1.	Обновление материалов тематической папки (в печатном варианте) «Права инвалидов в обществе. Право на доступную среду»		2 кв.	Информационно-библиографический отдел
3.14.2.	Организация тематических выставок:			
	– «3 декабря – Международный день людей с ограниченными физическими возможностями»		1-9 декабря	Информационно-библиографический отдел
	– «Дөнъя белән үзәндә ярашлык» / «В гармонии с собой и миром»		Декабрь	Отдел выставок и культурных программ
3.15.	Проведение мероприятий в рамках <i>Комплексной программы демографического развития Республики Татарстан до 2010 года и на перспективу до 2030 года</i> , в том числе по <i>популяризации семейных ценностей</i>			
3.15.1.	Обновление тематической папки печатных материалов «Трудоустройство граждан пожилого возраста»		В течение года	Информационно-библиографический отдел
3.15.2.	Обновление тематического дайджеста «Духовные ценности – основа семьи» (законодательство о семье, здоровый образ жизни, воспитание детей, искусство, обычаи, семейный уклад)		2 кв.	"_"
3.15.3.	Обновление электронного путеводителя «Пенсионный калькулятор»		1 кв.	"_"
3.15.4.	Организация тематических выставок:			
	– «Современная демографическая ситуация в Татарстане»;		Февраль	Отдел татарской и краеведческой литературы
	– «Формула семейного счастья» / «Гаилә бәхетенен формуласы» (к Международному дню семьи 15 мая);		Май	Отдел выставок и культурных программ

	– «Гармония семейных отношений» (ко Дню семьи, любви и верности 8 июля);		Июль	Отдел обслуживания пользователей
	– «Порядок в доме, покой в душе...» (к Всероссийскому Дню семьи, любви и верности 8 июля);		"_"	Отдел периодических изданий
	– «Психология пожилого возраста» (к Международному дню пожилых людей);		Октябрь	Отдел обслуживания пользователей
	– «Мы и наши дети: основные права ребенка» (к Международному дню прав ребенка 20 ноября);		Ноябрь	"_"
	– «Психология детей и подростков»		Декабрь	Отдел обслуживания пользователей
3.16.	Организация тематических подборок в рамках <i>Федеральной целевой программы развития образования на 2016 - 2020 годы:</i>			
	– «Инновационный образовательный процесс»;		Февраль	Отдел обслуживания пользователей
	– «Современное образование: проблемы и перспективы»		Август	"_"
3.17.	Организация тематической выставки «Путешествуя, учимся видеть и понимать – людей и даже себя...» в рамках <i>Международного года туризма</i>		Июнь	Отдел литературы на иностранных языках
3.18.	Организация мероприятий в рамках <i>перекрестного Года туризма Австрии и России</i>			
3.18.1	Создание тематической папки (в печатном варианте) «Год Австрии в России»		1 кв.	Информационно-библиографический отдел
3.18.2	Организация тематической выставки «Австрия: страна вальсов Штрауса и симфоний Бетховена»		Апрель	Отдел литературы на иностранных языках
3.19.	Организация тематической выставки «Зарубежные писатели-юбиляры 2017 года» в рамках <i>Международного десятилетия сближения культур 2013-2022 гг.</i>		Май	"_"
3.20.	Организация мероприятий ко Дню родного языка и Дню русского языка			

3.20.1.	Обновление путеводителя по Интернет-ресурсам «Русский язык – национальное достояние» (в рамках Федеральной целевой программы «Русский язык» на 2016-2020 гг.)		4 кв.	Информационно-библиографический отдел
3.20.2.	Организация тематических выставок и подборок:			
	– «Татарстан халкларының туган телләре» / «Родные языки Татарстана» (к Международному дню родного языка 21 февраля);		Февраль	Отдел выставок и культурных программ
	– «Тел язмышы – халык язмышы» / «Судьба языка – судьба народа» (ко Дню родного языка);		Апрель	Отдел татарской и краеведческой литературы
	– «Язык – это путь цивилизации и культуры: толковые словари в фонде»;		23-30 мая	Информационно-библиографический отдел
	– «Родной язык – душа народа» (в рамках Федеральной целевой программы «Русский язык» на 2016-2020 гг.)		Июнь	Отдел обслуживания пользователей
3.21.	Проведение мероприятий к юбилейным датам писателей, поэтов, художников, ученых, общественных деятелей		В течение года	
3.21.1	Организация и проведение заседаний Видеосалона «Путешествие в мир музыки»			Отдел искусств
	– К 220-летию со дня рождения композитора Франца Шуберта;			
	– К 140-летию премьеры балета П.И. Чайковского «Лебединое озеро»			
3.21.2.	Организация книжно-иллюстративных выставок:			
	– «Валентин Распутин: личность и творчество» (к 80-летию со дня рождения В. Г. Распутина);		Март	Отдел обслуживания пользователей
	– «Путь в вечность: Марина Цветаева» (к 125-летию со дня рождения М. Цветаевой)		Октябрь	"_"
	– «Я воспою любовь...» (к 80-летию со дня рождения русской поэтессы, писательницы, переводчицы Беллы Ахмадулиной (1937-2010))		Апрель	Отдел выставок и культурных программ

	– «Природа дарит вдохновение. Пейзаж в искусстве» (к 185-летию со дня рождения И.И. Шишкина и 200-летию со дня рождения И.К. Айвазовского в рамках года экологии в РФ и года экологии и общественных пространств в РТ);		Январь	Отдел искусств
	– «Чуковский для больших и маленьких» (к 135-летию со дня рождения русского писателя, поэта и литературного критика К.И. Чуковского (1882-1969));		1 кв.	Отдел рукописей и редких книг
	– «Герцен – революционер, мыслитель, человек» (к 205-летию русского писателя, философа и революционера А.И. Герцена (1812-1870));		2 кв.	Отдел рукописей и редких книг
	– «В Отчизне пламени и слова...» (к 200-летию со дня рождения русского поэта, драматурга А.К. Толстого (1817-1875));		3 кв.	Отдел рукописей и редких книг
	– «Гений математики» (к 225-летию со дня рождения русского математика Н.И. Лобачевского (1792–1856))		4 кв.	Отдел рукописей и редких книг
3.22.	Проведение мероприятий, посвященных <i>знаменательным событиям и значимым датам в истории Татарстана</i> , известным общественным деятелям, выдающимся деятелям науки, культуры и искусства			
3.22.1.	Организация цикла встреч с народными поэтами и писателями Республики Татарстан в рамках Литературной гостиной «Дэрья»		В течение года	Отдел выставок и культурных программ
3.22.2.	Организация цикла встреч с деятелями культуры и искусства в рамках Театральной гостиной совместно с театрами Республики Татарстан и России		"_"	"_"
3.22.3.	Организация книжно-иллюстративных выставок:			
	– «Край мой Татарстан» (тематические указатели, справочники, документы о государственных символах Татарстана);		В течение года	Отдел татарской и краеведческой литературы
	– «Китапка багышланган гомер» (по материалам коллекции А.Г. Каримуллина, выставленным в		"_"	Отдел рукописей и редких книг

	мемориальной комнате);			
	- «Милли бэйрэм – Сабантуй» / «Национальный праздник Сабантуй»;		Июнь	Отдел татарской и краеведческой литературы
	- «Татарстан – уртак йортыбыз» / «Татарстан – наш общий дом» (ко Дню народного единства);		Ноябрь	Отдел татарской и краеведческой литературы
	- «Татарстан мәдәнияты һәм сәнгате» / «Культура и искусство Татарстана» (Выездная выставка в РГБИ, г. Москва)		21 сентября-18 октября	Отдел выставок и культурных программ
3.22.4.	Организация встреч с редакциями республиканских периодических изданий:	3		Отдел периодических изданий
	- встреча с редакцией газеты «Ачык дәрес» («Открытый урок») для учителей и школьников;		1 кв.	
	- встреча с редакцией журнала «Гаилә һәм мәктәп»: новый журнал набирает обороты;		1 кв.	
	- встреча с редакцией журнала «Казан утлары», посвященная 95-летию издания		2 кв.	
3.22.5.	Организация тематических подборок в рамках Календаря знаменательных дат:			
	- 70 лет со дня рождения поэта, лауреата Государственной премии Татарстана им. Г. Тукая Зульфата		26 декабря - 25 января	Отдел татарской и краеведческой литературы
	- 70 лет народному поэту Республики Татарстан, лауреату Государственной премии Татарстана им. Г. Тукая Разилу Валееву		26 декабря- 25 января	"_"
	- 110 лет со дня рождения писателя, лауреата Государственной премии Татарстана им. Г. Тукая Мирсая Амира		26 декабря- 25 января	"_"
	- «Дин һәм жәмәгать эшлеклесе, педагог Галимжан Мөхәмәтжан улы Барудиның (Галиевнең) (1857-1921) тууына 160 ел тулуга багышланган күргәзмә»		1 кв.	Отдел рукописей и редких книг
	- «Яшьтәше мин барча кешеләрнең» / «Я современник всем поколениям» (к 70-летию Разиля Валеева)		10-30 января	Отдел выставок и культурных программ

	– 60 лет писателю Галимьяну Гильманову		25 января- 10 февраля	Отдел татарской и краеведческой литературы
	– 75 лет со дня рождения поэта Ахмеда Адила		25 января- 10 февраля	"_"
	– 110 лет со дня рождения писателя, лауреата Государственной премии Татарстана им. Г. Тукая Ибрагима Гази		1-15 февраля	"_"
	– 75 лет со дня рождения поэта Кадыра Сибгатуллина		10-25 февраля	"_"
	– 120 лет со дня рождения народного художника ТАССР, РСФСР Баки Урманче		15-28 февраля	"_"
	– 130 лет со дня рождения писателя, ученого, государственного деятеля Галимджана Ибрагимова		10-25 марта	"_"
	– «Рашит Гумерович Ибрагимов – общественный, политический и религиозный деятель, публицист» (к 160-летию со дня рождения Р.Г. Ибрагимова (1857-1944))		2 кв.	Отдел рукописей и редких книг
	– 110 лет со дня рождения писателя, литературоведа Гази Кашшафа		10-25 апреля	Отдел татарской и краеведческой литературы
	– Г. Тукай в наших сердцах		20 апреля- 30 мая	"_"
	– 90 лет со дня рождения писателя, лауреата Государственной премии Татарстана им. Г. Тукая Миргазияна Юнуса		20 мая- 5 июня	"_"
	– 120 лет со дня рождения детского поэта Бари Рахмата		25 мая- 10 июня	"_"
	– 130 лет со дня рождения историка, профессора, писателя Газиза Губайдуллина		20 июня- 5 июля	"_"
	– «Газиз Салихович Губайдуллин – историк, общественный деятель, писатель, публицист» (к 130-летию со дня рождения доктора исторических наук, профессора, Г.С. Губайдуллина (1887-1937))		3 кв.	Отдел рукописей и редких книг

	– Сокровища духовного наследия: 780 лет со дня рождения Котба, 720 лет Махмута Булгари, 520 лет Махмуда Мухаммдыяра, 220 лет Г. Кандалий		Июнь-июль	Отдел татарской и краеведческой литературы
	– 80 лет со дня рождения народного поэта Татарстана, драматурга Рустама Мингалима		10-25 августа	"_"
	– 75 лет со дня рождения писателя Газиза Кашапова		20 августа-5 сентября	"_"
	– День Республики Татарстан и города Казани		25 августа-10 сентября	"_"
	– 140 лет со дня рождения ученого-химика А.Е. Арбузова		10-25 сентября	"_"
	– 130 лет со дня рождения драматурга Карима Тинчурина		10-25 сентября	"_"
	– «Джамал Валиди – языковед, ученый, литературный критик и публицист» (к 130-летию со дня рождения Д. Валиди (1887-1932))		4 кв.	Отдел рукописей и редких книг
	– 125 лет со дня рождения писателя, литературоведа Гали Рахима		1-15 ноября	Отдел татарской и краеведческой литературы
	– 25 лет со дня принятия Конституции Республики Татарстан		1-20 ноября	"_"
	– 225 лет со дня рождения математика Н.И. Лобачевского		1-20 декабря	"_"
	– 80 лет писателю Альберту Хасанову		1-15 декабря	"_"
	– 90 лет со рождения народного поэта Татарстана, лауреата Государственной премии Татарстана им. Г. Тукая А. Баянова		5-20 декабря	"_"
	– 100 лет со дня рождения драматурга Саида Шакурова		14-20 декабря	"_"
	– 90 лет со дня рождения писателя, лауреата Государственной премии Татарстана им. Г. Тукая Махмута Хасанова		20-30 декабря	"_"

	– 90 лет народному писателю Татарстана, лауреату Государственной премии Татарстана им. Г. Тукая Мусагиту Хабибуллину		20-30 декабря	"-"
3.23.	Проведение мероприятий в рамках реализации государственной программы «Сохранение, изучение и развитие государственных языков Республики Татарстан и других языков в Республике Татарстан на 2014-2020 годы»		В течение года	
3.23.1.	Информационная поддержка портала «Национальная электронная библиотека Республики Татарстан» (п. 2.8.18.)	30 000 посещений		Информационно-библиографический отдел, отдел библиотечных и информационных технологий
3.23.2.	Ежегодное комплектование фондов библиотек РТ национальной и краеведческой литературой и периодическими изданиями, в том числе на языках народов РТ (п. 5.5.1.)			Отдел комплектования документов
3.23.3.	Обеспечение национальной и краеведческой литературой, журналами и газетами, аудио- и видеоматериалами на татарском и русском языках соотечественников, проживающих за пределами РТ (п.6.2.2.)			Отдел международного и межрегионального книгообмена
3.23.4.	Проведение оцифровки, научного описания памятников письменного наследия, создание баз данных (п. 4.9.1.)			Отдел библиотечных и информационных технологий, отдел рукописей и редких книг
3.23.5.	Организация археографических экспедиций по РТ с целью выявления, приобретения и учета книжных памятников, находящихся на руках у населения (п. 4.9.4.)			Отдел рукописей и редких книг
3.23.6.	Выявление, сохранение и возвращение фондов и памятников письменного наследия татарского народа, хранящихся за рубежом (п. 4.9.6.)	50 документов		Отдел рукописей и редких книг

4. Информатизация Библиотеки				
4.1.	Администрирование веб-сайта Библиотеки http://kitaphane.tatarstan.ru на русском, татарском и английском языках:		В течение года	
	- информационная поддержка;			Информационно-библиографический отдел
	- развитие Центра информации по культуре и искусству;			"_"
	- проведение заседаний Координационного совета по поддержке веб-сайта Библиотеки			Администрация
4.2.	Развитие Республиканского центра правовой информации – предоставление информации и консультаций по материалам правовых баз данных «КонсультантПлюс» и «Гарант»		"_"	Информационно-библиографический отдел
Формирование электронных коллекций				
4.3.	Создание, обновление и размещение на веб-сайте Библиотеки электронных справочников:	10	В течение года	Информационно-библиографический отдел
	- «Галимджан Ибрагимов» (к 130-летию писателя)		1 кв.	
	- «Леонид Любовский» (к 80-летию композитора)		1 кв.	
	- «Баки Урманче» (к 120-летию скульптора)		2 кв.	
	- «Мансур Музафаров» (к 115-летию композитора)		2 кв.	
	- «Мирсай Амир» (к 110-летию со дня рождения писателя (6 января 1907)		2 кв.	
	- «Ибрагим Гази» (к 110-летию со дня рождения писателя (22 января 1907)		2 кв.	

	– «Карим Тинчурин» (к 130-летию драматурга)		3 кв.	
	– «Лев Гумилев» (к 105-летию историка, археолога, востоковеда)		3 кв.	
	– «Аяз Гилязов» (к 90-летию со дня рождения писателя) (17 января 1928)		4 кв.	
	– «Шигабутдин Марджани» (к 200-летию со дня рождения философа, историка, просветителя) (16 января 1818)		4 кв.	
Формирование банков данных, являющихся частью общенационального информационного ресурса				
4.4.	Участие в работе Государственной информационной системы «Национальная электронная библиотека Республики Татарстан» (далее – ГИС «НЭБ РТ»)			
4.4.1.	Развитие портала «Национальная электронная библиотека Республики Татарстан» (далее – портал НЭБ РТ) http://kitap.tatar.ru :	30 000 посещений	В течение года	
	– координация работы по наполнению страниц и модулей;			Информационно-библиографический отдел
	– организация работы виртуальной справочной службы «Спроси библиотекаря»;			"_"
	– отслеживание, учет и анализ статистических показателей посещаемости;			"_"
	– информационное наполнение электронной коллекции путем размещения электронных документов	500 документов		Отдел библиотечных и информационных технологий
4.4.2.	Администрирование Сводного электронного библиотечного каталога Республики Татарстан (далее – СЭБК РТ):	615 000 библиограф. записей	В течение года	
	– продолжение работы по созданию электронного каталога НБ РТ;			Отдел научной обработки документов и организации каталогов

	– проверка библиографических записей библиотек-участниц и их дальнейшее вливание в СЭБК РТ через проверочную базу;			"_"
	– проверка СЭБК РТ на дублетность, удаление информационного шума;			Отделы научной обработки документов и организации каталогов, автоматизации
	– оказание методической помощи участникам проекта, проведение обучающих семинаров и практических занятий, консультирование;			Отдел научной обработки документов и организации каталогов
	– проведение заседаний Научно-методического совета			Администрация
4.5.	Оцифровка документов из фондов Библиотеки в целях их сохранности и предоставления доступа к ним в информационно-телекоммуникационной сети Интернет:	1 500 документов	В течение года	Отдел библиотечных и информационных технологий
	– сканирование журналов и газет, вышедших на территории Татарстана во II половине XX в., на сканерах ЭЛАР ПланСкан С2Х-ЦА, ЭЛАР ПланСкан С3-ЦА-600, ЭЛАРобот Р-2.;			
	– продолжение работы по сканированию ценных документов из фондов Библиотеки на автоматическом книжном сканере Kirtas (АРТ BookScan 2400) и на планетарном сканере ЭЛАР ПланСкан С3-ЦА-600			
4.6.	Подготовка «Сводного каталога периодических изданий, выписываемых крупнейшими библиотеками Республики Татарстан» по итогам подписки 2017 года и размещение на веб-сайте Национальной библиотеки Республики Татарстан http://kitaphane.tatarstan.ru и портале НЭБ РТ http://kitap.tatar.ru		1 кв.	Отдел комплектования документов
5. Межбиблиотечное взаимодействие				
5.1.	Обеспечение национальной и краеведческой литературой, журналами и газетами и иными документами на татарском		В течение года	Отдел международного и межрегионального книгообмена

	и русском языках соотечественников, проживающих за пределами Республики Татарстан в рамках реализации п. 6.2.2. Государственной программы «Сохранение, изучение и развитие государственных языков Республики Татарстан и других народов в Республике Татарстан на 2014-2020 годы»			
5.2.	Сотрудничество по линии международного и межрегионального книгообмена с библиотеками регионов Российской Федерации, ближнего и дальнего зарубежья	6 000 документов	"_"	"_"
5.3.	Продолжение сотрудничества с библиотеками на основе договорных отношений по электронной доставке документов и межбиблиотечному абонементу: РГБ, ГПИБ, ИНИОН РАН, РНБ, ГПНТБ, БЕН РАН. Предоставление документов во временное пользование по межбиблиотечному абонементу и через службу электронной доставки документов	3 000 документов	"_"	Отдел МБА и ЭДД
5.4.	Обеспечение доступа к электронной базе диссертаций Российской государственной библиотеки в виртуальном читальном зале		В течение года	Отдел МБА и ЭДД
5.5.	Взаимодействие с библиотеками Республики Татарстан в рамках работы в ГИС «НЭБ РТ»		"_"	Отдел научной обработки документов и организации каталогов
5.6.	Проведение ежегодного совещания директоров республиканских и муниципальных библиотек Республики Татарстан		2 кв.	Научно-методический отдел
5.7.	Организация и проведение мероприятий для библиотечных работников муниципальных и государственных библиотек Республики Татарстан и работников учреждений культуры, в том числе совместно с Институтом дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) работников социокультурной сферы и искусства Республики Татарстан, в том числе по темам:	7 мероприятий	В течение года	

	– «АБИС «Руслан»: технологии комплектования, обработки, обслуживания»;		В течение года	Отдел научной обработки документов и организации каталогов
	– «Современная художественная литература как объект продвижения в условиях муниципальных библиотек»;		10-20 января	Научно-методический отдел, отдел выставок и культурных программ
	– «Менеджмент качества деятельности муниципальных библиотек»		27 марта-5 апреля	Научно-методический отдел
5.7.2.	Обзор сценарных материалов для специалистов культурно-досуговых учреждений, музеев, библиотек и других учреждений, в том числе:		В течение года	Информационно-библиографический отдел
	– «Социально-культурная деятельность. Менеджмент культурно-досуговой деятельности»;		16 января	
	– «Музейно-педагогическая деятельность: проблемы проектирования и реализации»;		24 января	
	– «Информационная безопасность: проблемы обеспечения в учреждениях культуры»		27 января	
5.8.	Организация и проведение выездных мероприятий для библиотечных работников с целью изучения работы и оказания методической помощи, в том числе:	6 мероприятий		
	– мероприятие с победителями конкурса «Книга года – 2015» на базе ЦБС РТ по согласованию;		1-2 кв.	Научно-методический отдел
	– семинар на базе ЦБС Муслюмовского муниципального района РТ		1 кв.	"_"
5.9.	Организация, проведение и подведение итогов ежегодного республиканского конкурса «Книга года». Целью конкурса является изучение читательских интересов, спроса на произведения писателей и поэтов Республики Татарстан, выявление наиболее читаемых книг, привлечение библиотекарей к активной популяризации произведений татарских писателей среди читателей всех национальностей, проживающих в республике. В	1 конкурс	В течение года	"_"

	определении самой читаемой книги принимают участие библиотеки районов и городов республики. Победители конкурса определяются по шести номинациям: «Проза на татарском языке», «Поэзия на татарском языке», «Детская книга на татарском языке», «Художественная литература, изданная на русском языке», «Публицистика и научно-популярная литература на татарском языке», «Публицистика и научно-популярная литература на русском языке»			
5.10.	Организация, проведение и подведение итогов ежегодных республиканских конкурсов «Лидер» и «Творческий поиск», нацеленных на развитие творческой и инновационной активности библиотечных работников, стимулирование их профессиональной деятельности, направленных на сохранение лучших традиций и развитие библиотечного дела республики. Премия «Лидер» присуждается одной из централизованных библиотечных систем Республики Татарстан по итогам календарного года. Премия «Творческий поиск» присуждается по трём номинациям: «Центральная библиотека», «Городская библиотека», «Сельская библиотека»	2 конкурса	"_"	"_"
5.11.	Консультирование работников республиканских и муниципальных библиотек Республики Татарстан по вопросам библиотечного дела	1 500 консультаций	"_"	
6. Организация научно-исследовательской деятельности				
6.1.	Подготовка научных, методических, библиографических и других изданий, в том числе:	20 изданий		
	– подготовка выпусков указателя «Татарстан в печати других республик» для «Летописи печати Татарстана»;	4 выпуска	Ежеквартально	Отдел татарской и краеведческой литературы
	– подготовка «Календаря знаменательных и памятных дат на 2018 год»;		В течение года	"_"

	– подготовка библиографического указателя «Разиль Валеев»		1 квартал	"_"
	– подготовка библиографического указателя «Равиль Бухараев»;		В течение года	"_"
	– проведение научного исследования по теме «История становления татарских библиотек России»;		"_"	Редакционно-издательский отдел
	– продолжение работы по составлению сборника статистических данных «Сеть ЦБС РТ» (1980-90е годы) в электронном виде;		"_"	Научно-методический отдел
	– подготовка публикаций научно-популярных сборников из серии «Татар археографиясе» / «Татарская археография»;	2 выпуска	"_"	Отдел рукописей и редких книг
	– сбор, изучение и обобщение информации по теме «Библиотечная Татарика» (библиотеки Татарстана на страницах печати в 2015-2016 году);		"_"	Научно-методический отдел, отдел татарской и краеведческой литературы
	– подготовка сборника «От Казанской городской публичной библиотеки к Республиканской библиотеке Татарской АССР им. В.И. Ленина» 1915-1965 гг. «Республиканская библиотека Татарской АССР. 1941–1945 гг.»		"_"	Отдел рукописей и редких книг, научно-методический отдел
6.2.	Проведение социологического исследования «Чтение пользователей муниципальных библиотек в городах Татарстана»	1	1-4 кв.	Научно-методический отдел
6.3.	Участие в научно-практических конференциях, в том числе в ежегодном конгрессе Российской библиотечной ассоциации в г. Красноярске		В течение года	
6.4.	Публикации (выступления) в профессиональной печати и других СМИ в результате исследовательской деятельности	10	"_"	
7. Издательская деятельность «Милли китап»				
7.1.	Издание научно-практического журнала «Библиотечный вестник»:	2 выпуска	В течение года	Редакционно-издательский отдел

	Китапханә хәбәрләре=Библиотечный вестник: научно-практический журнал. – 2017. – № 1		2 кв.	
	Китапханә хәбәрләре=Библиотечный вестник: научно-практический журнал. – 2017. – № 2		4 кв.	
7.2.	Издание материалов по результатам социологических исследований: Итоги социологического исследования «Чтение пользователей муниципальных библиотек в городах Татарстана» /сост. Э.Г. Хусаинова; отв. ред. А.Х. Мушинский. – Казань: Милли китап, 2017	1	4 кв.	Редакционно-издательский отдел
7.3.	Издание научных трудов, научно-методических, научно-популярных, библиографических материалов и методических пособий, в том числе:	20	В течение года	"_"
	– «Календарь знаменательных и памятных дат Татарстана на 2018 год»			
	– Дастане Жайә (Мәликә китабы) / төз. Р. Мәрданов. – Казан: Милли китап, 2017. – («Татар археографиясе» сериясе; 19 нче китап)		1 кв.	
	– Об итогах работы ЦБС РТ в 2016 году / сост. С.Р. Давлетшина; отв. ред. И.Г. Хадиев. – Казань: Милли китап, 2017		1 кв.	
	– «Создание и деятельность мини-музеев в муниципальных библиотеках РТ»		2-4 кв.	
	– Модельные библиотеки: методическое пособие /сост. О.И. Зуева; отв. ред. А.Х. Мушинский. – Казань: Милли китап, 2017		1-3 кв.	
	– Основные направления краеведческой деятельности – тематика и формы работы / сост. Р.Р. Гаязова; отв. ред. И.Г. Хадиев. – Казань: Милли китап, 2017. – на тат. яз.		1-3 кв.	
	– «Республиканский конкурс «Книга – года» как одна из форм в продвижении книги и чтения / сост. З.А. Замалиева; отв. ред. И.Г. Хадиев. – Казань: Милли китап, 2017		3-4 кв.	

8. Профессиональное развитие коллектива				
8.1.	Проведение совещаний заведующих структурными подразделениями Библиотеки		В течение года	Администрация
8.2.	Проведение мероприятий по повышению квалификации сотрудников библиотеки:		"_"	"_"
	– организация тематических семинаров, курсов повышения квалификации и переподготовки;			"_"
	– повышение квалификации сотрудников библиотеки по вопросам охраны труда;			Главный инженер
	– обучение сотрудников библиотеки пожарному минимуму;			Главный инженер
	– организация культурно-просветительских мероприятий для сотрудников Библиотеки			Администрация, профсоюзный комитет
9. Маркетинговая деятельность				
9.1.	Предоставление дополнительных услуг согласно «Прейскуранта платных услуг»	4 800 000 руб.	В течение года	Отдел маркетинга
9.2.	Анализ и прогнозирование предпринимательской деятельности Библиотеки с целью изучения спроса на существующие виды платных услуг и внедрения новых. Формирование ассортиментной и ценовой политики на товары и услуги		"_"	"_"
9.3.	Подготовка, учет и регистрация договоров на поставку продукции (работ, услуг)		"_"	"_"
9.4.	Подготовка документов для организации электронных аукционов по заключению государственных контрактов на поставку продукции (работ, услуг)		"_"	"_"

10. Материально-техническая база

10.1.	Проведение ремонтных работ на территории и в помещениях зданий Библиотеки, а также ремонт фасадов зданий (Кремлевская, 33; К. Маркса, 36; Театральная, 5)		В течение года	МК РТ, главный инженер
-------	---	--	----------------	------------------------